



## TRIBUNALE PER I MINORENNI DI LECCE

*h. 60/20 R. Pres.*

Prot. n. 1201/2020 U.

### II PRESIDENTE

Facendo seguito alle misure organizzative adottate con provvedimento dell'8/5/20 (prot. 49/20) valide per il periodo dal 12 maggio al 31 luglio 2020;

considerato che tali misure organizzative rispettano tutte le prescrizioni di carattere igienico-sanitario e logistico raccomandate al fine del contenimento della diffusione dell'epidemia, da ultimo richiamate nel DPCM 7/5/20 e nel D.L. 33/20 e di cui è raccomandato il rispetto nella circolare del Capo Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria del Ministero della Giustizia in data 12/6/20 (prot. 94300.U);

considerato che il complessivo miglioramento del contesto epidemiologico - che ha orientato la normativa di riferimento verso la ripresa della cd. "socializzazione" e la fine del lockdown - in uno con la graduale intensificazione dell'attività giudiziaria ed amministrativa, permettono di riaprire le cancellerie all'avvocatura, i rapporti con la quale sono stati sinora gestiti attraverso Front Office ormai divenuti insufficienti ad evadere con efficienza le crescenti istanze e conseguenti adempimenti;

ritenuto, tuttavia, necessario che tale riapertura avvenga con modalità di regolamentazione dell'accesso che - nelle more dell'eventuale adozione di un sistema telematico di prenotazione - avverrà consentendo l'accesso degli avvocati alle cancellerie site al primo piano dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì in numero di tre persone per volta per il settore civile e due persone per volta per il settore penale, cui sarà consegnato un contrassegno con numero identificativo dall'addetto in portineria il quale solo dopo avere avuto in restituzione il suddetto contrassegno permetterà l'accesso ad altro avvocato;

ritenuto di confermare le misure organizzative contenute nel provvedimento presidenziale citato - in particolare, per quello che qui rileva, quelle di cui alle lettere a,b,c del co. 7 dell'art. 83 D.L. 18/20 relative all'accesso del pubblico, all'orario di apertura ed alla regolamentazione degli accessi - ad eccezione della operatività dei front-office ed al divieto di accesso degli avvocati alle cancellerie;



ritenuto, altresì, necessario – in considerazione del progressivamente più ampio ritorno all'ordinaria attività giurisdizionale ed amministrativa prevista anche dalla citata circolare del DOG del 12/6/20- implementare il lavoro in presenza del personale, portandolo tendenzialmente a quattro giorni per tutti i dipendenti ad eccezione di coloro che, lavorando sui sistemi operativi accessibili da remoto, possano effettivamente svolgere lavoro agile di qualità, tenuto conto che tutte le postazioni di lavoro del Tribunale, essendo fra loro distanziate di oltre due metri, sono sicure come risultato a seguito di sopralluogo effettuato dall'ingegnere responsabile della sicurezza;

## DISPONE

a parziale modifica del provvedimento organizzativo presidenziale dell' 8/5/20 partire dal lunedì 22 giugno

**sarà consentito l'accesso degli avvocati alle cancellerie penali e civili dalle ore 9.00 alle ore 12.00 delle giornate dal lunedì al venerdì in numero in numero di due persone alla volta per il settore penale e tre persone alla volta per il settore civile cui sarà consegnato un contrassegno con numero identificativo dall'incaricato che solo dopo avere avuto in restituzione il suddetto contrassegno permetterà l'accesso ad altro avvocato, ferma restando la possibilità per gli avvocati di attendere il proprio turno all'interno del Palazzo di giustizia nel rispetto delle ordinarie misure di prevenzione (distanze e d.p.i.);**

si richiama il personale e l'utenza al rigoroso rispetto di tutte le misure a carattere igienico-sanitario contenute nel citato provvedimento organizzativo ed in particolare all'uso delle mascherine e del distanziamento interpersonale di un metro;

sarà autorizzato il lavoro agile in misura tendenzialmente non superiore ad un giorno alla settimana salvo per chi, utilizzando sistemi operativi accessibili da remoto, possa svolgere lavoro agile di qualità;

manda al Direttore di Cancelleria affinché rimoduli il presidio del personale curando in particolare la copertura del servizio di accoglienza e smistamento del pubblico nonché affinché sovrintenda alla efficiente evasione delle istanze che, fino al 31/7/20 gli avvocati potranno continuare ad essere depositate via Pec.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Tribunale.

Lecce, 17 GIU. 2020

Il Presidente

