



Tribunale di Lecce

Lecce, 12 giugno 2020

IL PRESIDENTE F.F. E IL DIRIGENTE

FACENDO SEGUITO al provvedimento prot. n. 2016.U del 29 maggio 2020;

TENUTO CONTO delle indicazioni date dal Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria del Ministero della Giustizia con nota prot. 94300.U del 12 giugno 2020 <<seguito a direttive in tema di organizzazione per gestione cd. "fase due" nel contesto epidemiologico da COVID-19: indicazioni a supporto di una maggiore ripresa delle attività nei mesi di giugno e luglio>>;

RILEVATO che risultano presso questo Tribunale rispettate tutte le prescrizioni e le misure organizzative richiamate al paragrafo 2 della nota su citata;

CONSIDERATO che la ripresa delle udienze, prevalentemente tenute in forma scritta, ha comportato e comporta per la cancelleria un notevole aggravio di lavoro, per la necessità di rinotificare a tutte le parti nuove date di udienza ovvero l'invito alla trattazione scritta e, successivamente, per la gestione –con tutti gli adempimenti di cancelleria connessi- delle note scritte dei difensori;

CONSIDERATO altresì lo straordinario numero di istanze/richieste di ogni tipo che pervengono alle cancellerie dall'avvocatura, via Pec, Peo e servizio Eliminacode, ormai attivo per tutte le cancellerie del Tribunale e dell'Ufficio del Giudice di Pace di Lecce;

DATO ATTO del lodevole impegno profuso da tutto il personale giudiziario, che ha consentito e consente di offrire servizi adeguati –nonostante le inevitabili conseguenze della sospensione *ex lege* delle udienze- a tutta l'utenza;



PRESO ATTO dell'impossibilità per il personale giudiziario di accedere ai sistemi operativi SICID SIECIC e SICP per scelta ministeriale e delle stesse richieste del personale che con grande senso di responsabilità chiede di rientrare al lavoro in presenza;

SENTITE le OO.SS. e le RR.SS.UU. nel Confronto del 26 maggio 2020 tenutosi via Teams;

CONSIDERATO che tutte le postazioni di lavoro nel Tribunale sono sicure, poiché poste una dall'altra a distanza maggiore di un metro lineare, così come è risultato a seguito di soprallugo effettuato dall'ingegnere Responsabile della Sicurezza (che ha risolto le poche criticità esistenti che gli erano state segnalate), e dal momento che nelle cancellerie non è consentito l'accesso all'utenza;

PRESO ATTO dei dati epidemiologici;

DISPONGONO CHE

a partire **da lunedì 15 giugno** e fino alla data che verrà indicata come fine dell'emergenza epidemiologica, negli uffici del Tribunale e del Giudice di Pace di Lecce

- 1) sarà autorizzato il Lavoro Agile “di qualità”, come da punto 3 della nota del Capo Dipartimento DOG prot. 94300.U del 12 giugno 2020, a chi lavora sugli applicativi raggiungibili da remoto, ossia sul Siamm, Sicoge, Script@, Geco e SNT, nella misura che il Direttore di cancelleria riterrà compatibile con l'espletamento dell'ordinario lavoro di cancelleria, con la precisazione che in tali progetti sarà possibile l'alternanza e l'inserimento di altro personale qualora ciò dovesse servire anche a venire incontro a peculiari esigenze personali/familiari o, quando necessario, a ridurre il numero di presenze nelle stanze con più persone;
- 2) saranno autorizzati –in linea con quanto previsto dalla nota DOG in data odierna citata- l'orario flessibile, le turnazioni e l'orario pomeridiano, l'orario multiperiodale, la rotazione dei servizi di cancelleria, il co-working, quando richiesti dal lavoratore e ove tali modalità non incidano negativamente sull'organizzazione del lavoro della sezione di appartenenza.

il presidente f.f.

Anna Rita Pasca

Anna Rita Pasca

il dirigente

Alessandra Scrimitore

Alessandra Scrimitore